



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

L.R. N. 15 DEL 4/08/2015

II DIREZIONE – AFFARI FINANZIARI E TRIBUTARI

Ufficio di Segreteria

OGGETTO: FORMAZIONE CONTINUA RENDICONTO ARMONIZZATO ANNO 2016.

Raccolta Generale presso la Direzione

Proposta n. 286 del 26-02-2016

DETERMINAZIONE N. 176 del 29-02-2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

PREMESSO che, l'Amministrazione riconosce nella funzione della formazione un fondamentale strumento di aggiornamento e di crescita professionale dei dipendenti e si pone come obiettivo la migliore utilizzazione delle risorse umane unitamente ad una razionale e riscontrabile verifica dei fabbisogni formativi del personale;

CHE con nota Prot. n. 581/Rag.Gen. del 04/02/2016 questa Direzione ha richiesto al Sig. Segretario Generale un adeguato aggiornamento professionale per il personale incardinato nel servizio "Controllo di Gestione Finanziaria", in sostituzione di quello recentemente trasferito in mobilità, considerata la complessità degli adempimenti conseguenti all'applicazione dei nuovi sistemi contabili;

TENUTO conto del fatto che l'armonizzazione contabile entrerà a regime nell'anno 2016, ed il rendiconto dell'anno 2015 dovrà essere redatto sulla base dei principi contabili D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii;

VISTA la proposta pervenuta tramite e-mail della Società Interdata Cuzzola S.r.l. Del 05/02/2016, che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale, per un importo di € 2.500,00 (esente IVA) per la formazione di cui sopra, che prevede un percorso di n. 2 giornate di lezione frontale sui temi della rendicontazione del bilancio armonizzato dell'ente locale e di n. 4 ulteriori giornate di lezione pratica operativa, con supporto formativo a distanza, bollettino settimanale di aggiornamento e possibilità di contatto telefonico con esperti durante tutto il percorso;

CONSIDERATA l'alta professionalità della società di che trattasi comprovata da numerosi corsi di aggiornamento a cui hanno partecipato i Funzionari di questa Direzione;

VISTO il curriculum vitae dell'Amministratore Unico della Società Interdata Cuzzola S.r.l. Che comprende considerevoli esperienze professionali nel settore degli Enti Pubblici quale formatore/consulente su tematiche economiche finanziarie;

CONSTATATO che il valore contrattuale non supera la soglia stabilita per gli affidamenti diretti dal Regolamento provinciale per l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con deliberazione consiliare n. 4 del 22/03/2012 pari ad € 40.000,00 oltre I.V.A;

VISTA l'autorizzazione Prot. n. 2072/16 Archiflou del 19/02/16 del Sig. Segretario Generale, che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale, con la quale si ritiene di poter accogliere la proposta della Società Interdata Cuzzola s.r.l. compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili e con i vincoli di spesa nonché con le disposizioni di cui al comma 510 art. 1 della L. 208/2015;

RITENUTO opportuno per i motivi di cui sopra provvedere all'imputazione della spesa necessaria;

VISTI:

1. il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
2. il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "*allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*";
3. *L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa"*

TENUTO conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere *registrate* nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con *imputazione* all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

TENUTO conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. /Art. 1142 "Spese per formazione personale gestione economica finanziaria programmazione provveditorato e controllo gestione" del bilancio di previsione 2016;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto lo Statuto Provinciale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il regolamento sui controlli interni;

DETERMINA

Per quanto in premessa,

- 1) affidare l'incarico alla Società Interdata Cuzzola S.r.l. per un importo di € 2.500,00 (esente IVA) per la formazione di cui sopra che prevede un percorso di n. 2 giornate di lezione frontale sui temi previsti nell'allegata proposta che contempla:
 - a) la elaborazione del rendiconto 2015 armonizzato dall'accertamento dei residui agli allegati;
 - b) l'aggiornamento degli inventari e la riclassificazione del conto del patrimonio;
 e di n. 4 ulteriori giornate di lezione pratico operativa, affiancate, per l'intera durata del percorso di formazione continua, di supporto formativo a distanza, bollettino settimanale di aggiornamento e possibilità di contatto telefonico con esperti;
- 2) di impegnare, la somma necessaria al pagamento del compenso pari ad € 2.500,00 (esente IVA) ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, come seguito indicato:

Missione	1	Programma	3	Titolo	1	Macroagg	3.2.4.1
Titolo	1	Funzione	1	Servizio	3	Intervento	3
Cap./Art.	1142	Descrizione	"Spese per formazione personale gestione economica finanziaria programmazione provveditorato e controllo di gestione"				
SIOPE	1332	CIG		CUP			
Creditore	Interdata Cuzzola S.r.l.						
Causale	Formazione continua rendiconto armonizzato.						
Modalità finan.							
Imp./Prenot.		Importo	€ 2.500,00				

- 3) di imputare la spesa complessiva di € 2.500,00=, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2016		1142		2016

- 4) di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
2016	€ 2.500,00

5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che :

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

IL DIRIGENTE

(dott. Antonino Calabrò)

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21/03/2014, si esprime parere di regolarità tecnico-amministrativa **FAVOREVOLE**

IL DIRIGENTE

Data 25-02-2016

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90
recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere F.A. FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento provinciale sui controlli interni;

Data 25/2/16

Il Dirigente del Servizio Finanziario

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
104	26/02/2016	2.500,00	M42	2016

Data 25/2/16 **2° DIR. SERVIZI FINANZIARI**
UFFICIO IMPEGNI

Il Responsabile del servizio finanziario

Messina 26/02/2016 Il Funzionario

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data, 25-02-2016

Il Responsabile del servizio

Il Dirigente

Il Dirigente del Servizio Finanziario

(Avv. A. Galabro)

Reggio Calabria, 5 febbraio 2016

Spettabile
Città Metropolitana di Messina (ME)

Proposta servizio: FORMAZIONE CONTINUA RENDICONTO ARMONIZZATO

Il percorso da noi proposto comprende n. 2 giornate di lezione frontale sui temi della rendicontazione del bilancio armonizzato nell'ente locale e di n. 4, ulteriori, giornate di lezione pratico operativa. Inoltre, per l'intera durata del percorso di formazione continua, sarà offerto il supporto formativo a distanza, bollettino settimanale di aggiornamento, in materia e servizio di risposta a quesiti in tema, ovvero possibilità di contatto telefonico con i nostri esperti. Il dott. Vincenzo Cuzzola, ovvero altro professionista esperto, svolgerà il percorso formativo, teso ad individuare le tematiche e relative problematiche e a fornire le possibili soluzioni. Ogni incontro di formazione pratica si concluderà con la elaborazione di un piano di lavoro, che l'ente dovrà attuare e che sarà costantemente monitorato, a distanza, dal docente.

Le due giornate di lezione frontale saranno destinate ai dirigenti e funzionari di tutti i settori dell'ente e tratteranno i seguenti temi:

3) la elaborazione del rendiconto 2015 armonizzato dall'accertamento dei residui agli allegati
Il riaccertamento ordinario dei residui

- la verifica dell'esigibilità e le condizioni del mantenimento dei residui attivi e passivi
- la liquidazione delle spese
- la verifica della costituzione e i casi di mancata costituzione del fondo pluriennale vincolato
- la reimputazione parziale

la delibera di Giunta e la variazione da riaccertamento ordinario

La determinazione del Fondo Pluriennale Vincolato

- Come controllare il Fondo Pluriennale Vincolato e le eventuali economie
- I controlli sul Fondo Pluriennale Vincolato
- Analisi del prospetto di composizione del FPV per missioni e programmi

La quantificazione del FCDE e degli altri accantonamenti

- I metodi di quantificazione del FCDE a rendiconto: metodo ordinario e metodo semplificato
- L'accantonamento del fondo rischi contenzioso e altre passività

La determinazione del risultato di amministrazione

- Verifica del riaccertamento straordinario residui e conciliazione del risultato di amministrazione 2015
- La composizione del risultato di amministrazione
- Il disavanzo di amministrazione e relativo finanziamento
- La copertura della quota del disavanzo straordinario proveniente dal riaccertamento straordinario dei residui

2) l'aggiornamento degli inventari e la riclassificazione del conto del patrimonio

L'avvio della contabilità economico patrimoniale da parte degli Enti Locali

Le fasi: riconciliazione conto del patrimonio 2015; aggiornamento inventari; riclassificazione; approvazione prospetto di raccordo.

Gli argomenti degli incontri operativi saranno concordati di volta in volta con il Dirigente del settore Ragioneria.

L'attività sarà resa entro trenta giorni dalla data di affidamento

Con la presente si presenta la ns. migliore offerta ai fini dell'affidamento, ai sensi dell'art. 125 comma 11, del Codice dei contratti pubblici, del servizio di formazione come sopra descritto.

Il prezzo da noi richiesto, per la detta attività, è di euro 2.500 (esente iva).

Qualora interessati ad avere maggiori informazioni sul servizio offerto, Vi invitiamo a contattarci al numero 3493862469.

L'Amministratore Unico





Citta' Metropolitana di Messina

Segreteria Generale

Servizio "Controllo della Performance"

Ufficio Piano formativo e laboratorio di ricerca e innovazione

Arde. 2072/16
19.02.16

Prot. n. _____

Messina,

Oggetto: Aggiornamento professionale.

PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA
UFFICIO DI MESSINA

Prot. N. 786/Rag. Gen.
DEL 19.02.16

Al Dirigente della 2^ Direzione
"Servizi Finanziari"

E p.c. Al Sig. Commissario Straordinario

SEDE

In riscontro alla Sua nota prot. N.581/Rag. Gen. del 4/02/2016 con cui viene formulata la richiesta di un adeguato aggiornamento professionale sulle materie di bilancio ed in riferimento alla proposta della società Cuzzola di sua conoscenza, pervenuta tramite email, che prevede un percorso formativo di start up su dette materie, si ritiene di poterla accogliere compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili e con i vincoli di spesa.

Pertanto, la S.S. potrà mettere in atto gli atti consequenziali con il relativo impegno di spesa compatibilmente con le disposizioni di cui al comma 510, art.1 Legge 208 del 28/12/2015.

Distinti Saluti.

IL Segretario Generale
Dott.ssa M.A. Caponetti

VINCENZO CUZZOLA telefono 096528125 fax 1782756660 portatile 3493862469

TITOLI DI STUDIO ED ABILITAZIONI

Laurea in Scienze Politiche indirizzo Politico Amministrativo

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale

Iscritto nel Registro dei Revisori Contabili (n. 17217- DM 12.04.95 (GU suppl. 31/bis serie sp. del 21.04.95).

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Amministratore: Interdata sas (editoria, consulenza e formazione per enti pubblici) dal 1995;

Amministratore Unico: Interdata Cuzzola srl (editoria, consulenza e formazione per enti pubblici) dal 2015

Revisore dei conti società per azioni ed a responsabilità limitata, consorzi, associazioni e cooperative, enti locali.

ESPERIENZE PROFESSIONALI nel settore degli Enti Pubblici e degli Enti Locali

E' componente monocratico dell'OIV del comune di Villa San Giovanni, componente del Nucleo di Valutazione dei comuni di Laureana di Borrello, Terranova Sappo Minulio. Revisore dei Conti del Consorzio del Bergamotto. E' Liquidatore del Consorzio di enti locali Calabria30.

E' stato Dirigente del settore Finanze e Tributi e del settore Patrimonio del comune di Reggio Calabria. Presidente dell'OIV della Provincia di Reggio Calabria. Consigliere di amministrazione della Reges spa (gestione tributi comune di Reggio Calabria). Liquidatore della Azienda speciale Bovalino Multiservices, Consigliere di amministrazione della Stazione Sperimentale Essenze e Derivati Agrumari di Reggio Calabria. Componente del Collegio di Revisione o Revisore Unico dei Comuni di: Bagaladi, Bova Marina, Candidoni, Cardeto, Molochio, Palizzi, Roccaforte del Greco e Scilla. Presidente del Nucleo di Valutazione della Comunità Montana VJM di Melito PS, del comune di Monasterace, del comune di Scilla, del comune di Santo Stefano in Aspromonte, del comune di San Ferdinando, dell'Ente Parco Nazionale dell'Aspromonte e dell'Ente Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano; componente del Nucleo di Valutazione dei comuni di Bagaladi e Palizzi.

Ha fatto parte della commissione di concorso per l'accesso all'impiego con la qualifica funzionale D1/D3 per l'area finanziaria nei comuni di Melito e Motta San Giovanni.

Ha curato i piani di riequilibrio finanziario dell'Amministrazione provinciale di Ascoli Piceno e dei seguenti comuni: Vibo Valentia, Soverato, San Giovanni in Fiore, Chiaravalle, Simbario, Colosimi, Bovalino, Motta San Giovanni, Guardavalle e Squillace. Ha curato la contabilità economico patrimoniale per i comuni di Messina, Catanzaro, Villa San Giovanni.

FORMATORE nel settore degli Enti Pubblici e Locali

Realizza interventi di formazione sulle tematiche contabili e fiscali a favore di Enti locali, Enti Parco, Università, Asl, Asp ed Aziende Ospedaliere, Camere di Commercio, Enti ed Istituti di Ricerca, Enti Regionali, Istituzioni Scolastiche, ecc.

In collaborazione con primarie società ed enti di settore fra cui: Formautonomie (già Anciform), Ancisardegna, Sspal (scuola formazione per i Segretari comunali), Cisel Maggioli, EDK, Paideia, Gaspari Formazione, Athena re se arch, Iscea, Scuola di Lucca, MFConference Italia Oggi, Anutel, Acsel, Formel, Cesel, Dtc Pal di Torino, Assindustria di Savona, Associazione Comuni Bresciani, Centro Studi Alta Padovana, Centro Studi Bellunesi, Ifor di Bergamo, Forser di Udine, Scuola di Roccastrada, Gierre Servizi di Viterbo, Halleyconsulenza, Legautonomie Abruzzo, Asev di Empoli, Asmez, Reform di Pisa, Dirittoitalia di Roma.

PUBBLICISTA nel settore degli Enti Pubblici e Locali

Collabora/ ha collaborato con case editrici del settore enti pubblici e locali (per la pubblicazione di volumi e articoli) fra cui: Class Italia Oggi; Sole24ore; Maggioli Editore; Cel; Halleyeditrice; Ipsoa; Noccioli. Ha curato il sito fiscalitaentipubblici.it di Maggioli, attualmente cura apposita rubrica sul sito ufficio finanziario.it. Fra le ultime pubblicazioni: Manuale ordinamento finanziario e contabile (halleyeditrice 2004), Manuale Finanziaria (halleyeditrice 2005/2006/2007-gaspari 2008); Manuale degli incarichi esterni (cel 2008); Manuale gestione incarichi esterni (gaspari 2008); Trattato il governo locale nella transizione federale (cap. 18, cel 2009- cap. 25 e cap. 26 cel 2011); Manuale delle Ritenute (maggioli 2009- maggioli 2011- Maggioli 2013); Manuale adempimenti fiscali enti (cel2009); Manuale Imposta di Bollo (maggioli 2009- maggioli 2011), Manuale Iva negli Enti locali (maggioli 2010- Maggioli 2011-maggioli 2013), Manuale sulla tracciabilità dei pagamenti (coautore - maggioli 2011), Agenda dei comuni Caparrini (coautore-Caparrini 2011-2012); La gestione dei pagamenti negli enti locali (Gaspari 2012); La dismissione del patrimonio immobiliare pubblico (coautore-Maggioli 2014); Dalla fattura elettronica allo split payment (Maggioli 2015)

Autorizza espressamente al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.lgs 196/03. .

Reggio Calabria, 1 dicembre 2015.

